



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

**ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення методичної ради університету
15 лютого 2023 року,
протокол № 3.

Перша проректорка, голова методичної
ради університету, кандидатка наук з
державного управління, доцентка

_____ Ірина КОВТУН

15 лютого 2023 року

М.П.

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ
з навчальної дисципліни
«МЕТОДОЛОГІЯ НАУКОВОЇ ТА ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»
для підготовки на третьому освітньо-науковому рівні
здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії
за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування
за денною, заочною формами навчання

м. Хмельницький
2023

РОЗРОБНИКИ

Професорка кафедри менеджменту, фінансів,
банківської справи та страхування, докторка
економічних наук, професорка
9 лютого 2023 року

_____ Олена ЧМИР

Доцентка кафедри менеджменту, фінансів,
банківської справи та страхування,
кандидатка економічних наук, доцентка
9 лютого 2023 року

_____ Дар'я АРЗЯНЦЕВА

СХВАЛЕНО

Рішення кафедри менеджменту, фінансів,
банківської справи та страхування
9 лютого 2023 року, протокол № 8

Завідувачка кафедри,
кандидатка економічних наук, доцентка
9 лютого 2023 року

_____ Наталія ЗАХАРКЕВИЧ

Деканеса факультету управління та
економіки, кандидатка економічних наук,
доцентка
9 лютого 2023 року

_____ Тетяна ТЕРЕЩЕНКО

ЗМІСТ

1. Структура вивчення навчальної дисципліни.....	3
1.1. Тематичний план навчальної дисципліни.....	3
1.2. Лекції.....	4
1.3. Семінарські заняття.....	5
1.4. Самостійна робота здобувачів вищої освіти.....	13
1.5. Підсумковий контроль.....	14
1.5.1. Питання для підсумкового контролю.....	14
2. Схема нарахування балів.....	17
3. Рекомендовані джерела.....	18

1. Структура вивчення навчальної дисципліни

1.1. Тематичний план навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
Тема 1. Вступ до курсу «Методологія наукової та педагогічної діяльності». Основи академічної етики	22	2	2	-	-	18	22	2	2	-	-	18
Тема 2. Інформаційна база наукових досліджень	22	2	2	-	-	18	22	2	2	-	-	18
Тема 3. Електронні джерела інформації у наукових дослідженнях та навчанні	48	4	4	-	-	40	48	4	4	-	-	40
Тема 4. Пошук монографій, статей та наукових періодичних видань. Правила роботи з джерелами наукової інформації	22	2	2	-	-	18	22	2	2	-	-	18
Тема 5. МНБД Web of Science	22	2	2	-	-	18	22	2	2	-	-	18
Тема 6. Оприлюднення та опублікування результатів наукового дослідження	22	2	2	-	-	18	22	2	2	-	-	18
Тема 7. Наукова комунікація	22	2	2	-	-	18	22	2	2	-	-	18
Усього годин	180	16	16	-	-	148	180	16	16	-	-	148

1.2. Лекції

№ з/п	Назва і план теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1.	ВСТУП ДО КУРСУ «МЕТОДОЛОГІЯ НАУКОВОЇ ТА ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ». ОСНОВИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ	2	2
1.1.	Наукова діяльність. Фундаментальні, прикладні дослідження та науково-технічні (експериментальні) розробки.		
1.2.	Документи щодо організації освітнього процесу в аспірантурі ХУУП. Нормативні документи з інформаційного пакету підготовки докторів філософії		
1.3.	Місце «Методології наукової та педагогічної діяльності» у навчальному плані, ОНП. Взаємозв'язок та синергія обов'язкових та вибіркових компонент блоку №2 НП.		
1.4.	Поняття академічної етики. Академічна доброчесність та види її порушень		
1.5.	Система забезпечення якості вищої освіти		
1.6.	Наслідки для порушників академічної доброчесності		
1.7.	Сервіси перевірки текстів на наявність збігів текстових і графічних фрагментів		
2.	ІНФОРМАЦІЙНА БАЗА НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ	2	2
2.1.	Поняття науково-технічної інформації, носії інформації – види та їх трансформація		
2.2.	Джерела інформації у наукових дослідженнях		
	2.2.1. Загальні вимоги до джерел наукової інформації		
	2.2.2. Основні джерела наукової інформації		
2.3.	Правила роботи з науково-технічною інформацією		
3.	ЕЛЕКТРОННІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ У НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕННЯХ ТА НАВЧАННІ	4	4
3.1.	Цифровізація суспільного життя та наукової сфери. Поняття та переваги відкритості		
3.2.	Цифрові онлайн-наукові архіви		
	3.2.1 Поняття. Загальні відомості		
	3.2.2 Зарубіжні архіви		
	3.2.3 Вітчизняні архіви		
3.3.	Національний депозитарій академічних текстів		
3.4.	Е-ресурси наукових видавництв		
3.5.	Платформи з науковим контентом		
3.6.	Пошукові системи наукових публікацій		
3.7.	Міжнародні наукометричні бази даних		
3.8.	Організація пошукових запитів		
3.9.	Тренінгові центри, відеоуроки та вебінари від компаній, що публікують або накопичують науковий контент		
3.10.	Ресурси видавництв, платформ, БД, МНБД на Youtube		
3.11.	Ресурси для навчання		
4.	ПОШУК МОНОГРАФІЙ, СТАТЕЙ ТА НАУКОВИХ ПЕРІОДИЧНИХ ВИДАНЬ. ПРАВИЛА РОБОТИ З ДЖЕРЕЛАМИ НАУКОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ	2	2
4.1.	Додаткові ресурси пошуку наукової інформації. Каталоги, агрегатори / харвестри, тематичні сервіси		

4.2.	Універсальні правила організації пошукових запитів		
4.3.	Правила роботи з даними, оформлення, цитування, посилання. Бібліографічні менеджери		
5.	МНБД WEB OF SCIENCE	2	2
5.1.	Наукометрія		
5.2.	Загальна характеристика МНБД WoS		
5.3.	Інструктивні матеріали та правила формування пошукових запитів		
5.4.	Послідовність дій при роботі з WoS (простий пошук)		
5.5.	Демонстрація роботи з WoS (простий пошук, додаткова фільтрація, дані про видання, авторів, індекси цитування, аналіз отриманих результатів)		
5.6.	Корисні сервіси від Clarivate		
6.	ОПРИЛЮДНЕННЯ ТА ОПУБЛІКУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАУКОВОГО ДОСЛІДЖЕННЯ	2	2
6.1.	Обговорення результатів наукового дослідження та його значення для прогресу в науці		
6.2.	Оприлюднення та опублікування матеріалів		
6.3.	Чинні вимоги до підготовки доктора філософії, присудження ступеня та опублікування результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук.		
6.4.	Періодичні наукові (фахові) видання (вимоги, ознаки, статус, екосистема)		
6.5.	Недобросовісні видавничі практики, шахрайські видання		
6.6.	Усталені вимоги до наукових статей. Наукові огляди		
6.7.	Правила підготовки доповідей і тез доповідей		
7.	НАУКОВА КОМУНІКАЦІЯ	2	2
7.1.	Загальні правила і цінність наукової комунікації		
7.2.	Наукова комунікація онлайн (2.0 і 3.0) та офлайн		
7.3.	Авторські профілі та ідентифікатори		
7.4.	Сервіси просування й популяризації результатів наукових досліджень		

1.3. Семінарські заняття

Семінарське заняття 1

(2 години)

ТЕМА 1. ВСТУП ДО КУРСУ «МЕТОДОЛОГІЯ НАУКОВОЇ ТА ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ». ОСНОВИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ

Питання для усного опитування та обговорення

1. Наукова діяльність.
2. Фундаментальні, прикладні дослідження та науково-технічні (експериментальні) розробки.
3. Документи щодо організації освітнього процесу в аспірантурі ХУУП (перелік та де знайти)
4. Нормативні документи з інформаційного пакету підготовки докторів філософії (перелік та де знайти). Рекомендовані для ознайомлення джерела: Закони України; урядові рішення; документи МОН;ДСТУ;е-джерела.
5. Місце «Методології наукової та педагогічної діяльності» у навчальному плані, ОНП.
6. Взаємозв'язок та синергія обов'язкових та вибіркових компонент блоку № 2 НП.

7. Поняття академічної етики.
8. Взаємозв'язок етики у широкому розумінні та академічної етики
9. Історичний аспект академічної етики. Повага до творця.
10. Ознаки етичної поведінки в науці
11. Особливості етичних норм для різних галузей людської діяльності та галузей знань
12. Публікаційна етика
13. Академічна репутація та приклад її краху
14. Реєстр порушень академічної етики
15. Витоки авторського права (історичний аспект)
16. Основні положення нової редакції ЗУ «Про авторське право і суміжні права» (автор, суб'єкт, об'єкт, момент виникнення, оприлюднення, опублікування)
17. Базові НПА з академічної доброчесності
18. Види порушень академічної доброчесності
19. Обов'язки здобувачів вищої освіти щодо дотримання академічної етики
20. Обов'язки наукових та науково-педагогічних працівників щодо дотримання академічної етики
21. Система забезпечення якості вищої освіти
22. Наслідки для порушників академічної доброчесності
23. Скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації
24. Скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії
25. Як врегульовані питання підтримки академічної доброчесності у ХУУП імені Леоніда Юзькова (перелік та де знайти)
26. Де знайти більш детальну інформацію з питань академічної етики та доброчесності (МОН, НАЗЯВО, НРАТ, AcademIQ)
27. Сервіси перевірки текстів на наявність збігів текстових та графічних фрагментів (Unicheck, StrikePlagiarism).

Практичне завдання 1.

Отримання практичних навичок роботи з «антиплагіатними сервісами»

Методичні рекомендації до виконання завдання

1. Довільно оберіть три різних тексти наукового та /або освітнього спрямування, доступні у мережі інтернет (фахові видання, сайти бібліотек тощо).
2. Оформіть їх список відповідно до ДСТУ 8302:2015 з обов'язковими URL-посиланнями.
3. Відкрийте послідовно кожен з них та скопіюйте по одному абзацу у новий файл таким чином, щоб загальний обсяг зібраного з фрагментів документу містив 198 слів. (Кількість слів перевіряємо через опцію «властивості документу»). Зверніть увагу: Ви можете обрізати кінцеву частину речення, якщо обсяг слів перевищено, але не виправляйте текст власноруч – послідовність слів, відмінки тощо мають бути як в оригіналі.
4. Збережіть скомпонований з фрагментів файл, у назві якого першим словом має бути Unicheck, а другим, написаним через нижню риску – Ваше прізвище (наприклад Unicheck_Petrenko). Це той текст, який Ви у подальшому будете перевіряти.
5. Перейдіть за посиланням <https://unicheck.com/free-plagiarism-checker-online>. За необхідності налаштуйте файли cookie. У вікні, що відкриється, можете обрати один з варіантів: або додати файл (див. п.3) або вклеїти текст цього файлу з буферу обміну. Натисніть кнопку «перевірити».
6. У вікні, що відкриється після перевірки, потрібно натиснути кнопку «розпочати» та обрати «індивідуальний», ввести свій емейл та придумати пароль. Далі при

продовженні процедури реєстрації можете обирати відповідно до запиту варіанти заповнення полів або пропускати (якщо передбачена така можливість). При завершенні реєстрації можете відмовитись від перших двох опцій (інформування та маркетинг), але треба прийняти дві останні (згода з умовами використання і політикою конфіденційності). Натисніть кнопку «Створити свій профіль безкоштовно».

7. Активуйте Ваш профіль з відповідного е-мейлу, вказаного при реєстрації. Після цього Вам відкриється Ваш особистий кабінет.

8. Ознайомтесь з підказками «ознайомчого туру» та перейдіть до вмісту кабінету. Маєте 2 файли: один з них містить загальні пояснення /інструкції, а інший – саме той, що Ви завантажили для перевірки. Відкрийте його та проаналізуйте, чи винайшов сервіс Unischek спів падіння текстових фрагментів, чи збігаються результати перевірки з тим, які джерела Ви використали.

9. Підготуйте коротке повідомлення про набутий досвід. Оформіть відповідно до вимог ДСТУ 3008:2015. Додайте до нього скріншот екрану з результатами перевірки або pdf-файл стандартного звіту від сервісу Unischek.

10. Завантажте до гугл-класу та /або продемонструйте роздруковані примірники під час очного заняття.

11. Виступіть на семінарі з коротким повідомленням.

Семінарське заняття 2

(2 години)

ТЕМА 2. ІНФОРМАЦІЙНА БАЗА НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ

Питання для усного опитування та обговорення

1. Поняття науково-технічної інформації, носії інформації – види та їх трансформація (інформація, науково-технічна інформація, дані, інформаційні ресурси, носій інформації, науковий документ). Бібліотеки, архіви, сховища. Таймлайн розвитку засобів накопичення та передавання інформації

2. Джерела інформації у наукових дослідженнях

2.1. Загальні вимоги до джерел наукової інформації (якісні характеристики, кількісні характеристики, ціннісні характеристики, первинний документ, вторинний документ, класифікаційні ознаки, форма та вміст)

2.2. Основні джерела наукової інформації (книга, наукова монографія, підручник, навчальний посібник, брошура, довідник з галузі знань, словник, науковий журнал, бюлетень, збірник наукових праць, стандарт, будівельні норми та правила, технічні умови, інструкція, методичні рекомендації /вказівки, каталог, прейскурант, патент, авторське свідоцтво, звіт про НДР, дисертація на здобуття наукового ступеня, наукова доповідь, теза доповіді, наукова стаття, оглядово-аналітичні документи, інформаційний критичний огляд, реферативний журнал, реферативний збірник, експрес-інформація, інформаційний листок, реферат, автореферат, анотація, бібліографічний покажчик)

3. Правила роботи з науково-технічною інформацією (правила вивчення наукових публікацій; правила поводження з науковими публікаціями; відбір наукових фактів).

Практичне завдання 2.

Визначення цінності та комбінації різних видів джерел наукової інформації

Методичні рекомендації до виконання завдання

1. З загального переліку джерел наукової інформації довільно оберіть одне джерело на свій розсуд.

2. Поінформуйте інших здобувачів про зроблений Вами вибір (щоб не допускати дублювання).

3. Надайте визначення цього джерела та коротко його охарактеризуйте.

4. Знайдіть у бібліотеці ХУУП імені Леоніда Юзькова, е-бібліотеці ХУУП імені Леоніда Юзькова або мережі інтернет (у відкритому доступі) приклад відповідного джерела з урахуванням обраної Вами теми дисертаційного дослідження.

5. Ознайомтесь з його структурою та стилем викладення, змістом.

6. Коротко опишіть отримані результати. Обов'язково акцентуйте увагу на перевагах і недоліках такого формату. Запропонуйте інший вид джерела наукової інформації, який може компенсувати виявлені Вами недоліки.

7. Оформіть відповідно до вимог ДСТУ 3008:2015 та ДСТУ 8302:2015.

8. Завантажте до гугл-класу та /або продемонструйте роздруковані примірники під час очного заняття.

9. Виступіть на семінарі з коротким повідомленням.

Семінарське заняття 3

(2 години)

ТЕМА 3. ЕЛЕКТРОННІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ У НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕННЯХ ТА НАВЧАННІ

Питання для усного опитування та обговорення

1. Цифровізація суспільного життя та наукової сфери. Поняття та переваги відкритості. Сучасні тренди цифровізації. Цифровізація освіти і науки. Переваги відкритості в академічному світі. Відкриті дані. Відкриті ліцензії. Відкритий доступ. Відкрита наука – визначення. Складові відкритої науки. Електронні публікації.

2. Цифрові онлайн-наукові архіви

2.1 Поняття. Загальні відомості. Депозитарій – поняття, загальні вимоги. Початок руху відкритого доступу. Кількість репозитаріїв у світі та їх характеристика. Місце України у світовому рейтингу репозитаріїв

2.2 Зарубіжні архіви (arXiv.org; escholarship.org; ResearchGate; zenodo.org; oecd.org; greyguiderep.isti.cnr.it)

2.3 Вітчизняні архіви (nbuv.gov.ua; rada.gov.ua; essuir.sumdu.edu.ua; ekmair.ukma.edu.ua)

3. Національний депозитарій академічних текстів. Академічні тексти (поняття та склад). Призначення НРАТ. Відвідувачі та користувачі НРАТ. Власник НРАТ. Розпорядник НРАТ. Умови використання та політика НРАТ. Пошуковий сервіс. Вміст НРАТ (види та обсяг ресурсів, доступних для ознайомлення).

Практичне завдання 3.

Напрацювання досвіду роботи з науковими репозитаріями

Методичні рекомендації до виконання завдання

1. З загального переліку вітчизняних інституційних репозитаріїв (тих, що належать закладам вищої освіти (ЗВО) або науковим установам (НУ) України, окрім НРАТ), представленого за посиланням <https://nrat.ukrintei.ua/korysni-resursy/>, оберіть один наразі доступний¹ для ознайомлення (що реально функціонує).

2. Поінформуйте інших здобувачів про зроблений Вами вибір (щоб не допускати дублювання)

3. Коротко охарактеризуйте обраний інституційний репозитарій, звернувши увагу на такі позиції: назва та URL-посилання; якому ЗВО чи НУ належить; у якому році створений; на якому програмному забезпеченні побудований; чи представлені довідкові матеріали щодо правил розміщення матеріалів: (депонування), використання, політики контенту, здійснення пошуку; як структурована інформація (за фондами, організаційною

¹Внаслідок переміщення ЗВО та НУ до інших регіонів України і можливих проблем щодо підтримання функціонування окремих репозитаріїв під час воєнного стану, деякі інституційні репозитарії, представлені у переліку, можуть бути недоступні. Прошу Вас, якщо Ви зіткнулись з цією проблемою та змушені були обрати інший репозитарій для аналізу, вказати на це у своєму виступі

структурою – підрозділами, видами академічних текстів тощо); які види джерел інформації у ньому представлені (у т. ч. чи є магістерські та бакалаврські роботи); як організована система пошуку інформації (за якими ознаками можна шукати – простий та розширений пошук); як можна працювати з результатами пошуку, уточнювати його та упорядковувати; чи є можливість підписки на новини /нові надходження репозитарію; чи є можливість зв'язатись з власником / відповідальною особою або підрозділом, що підтримує функціонування репозитарію (зв'язок / зворотній зв'язок).

4. Оформіть відповідно до вимог ДСТУ 3008:2015.

5. Завантажте до гугл-класу та /або продемонструйте роздруковані примірники під час очного заняття.

6. Виступіть на семінарі з коротким повідомленням.

Семінарське заняття 4

(2 години)

ТЕМА 3. ЕЛЕКТРОННІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ У НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕННЯХ ТА НАВЧАННІ

Питання для усного опитування та обговорення

1. Е-ресурси наукових видавництв (Wiley-видавництво, сайт, онлайн-ресурси)
2. Платформи з науковим контентом (Dimensions- платформа, призначення, наповнення, сервіси; Research4life - платформа, призначення, наповнення, доступність)
3. Пошукові системи наукових публікацій. Google Scholar (історія створення, призначення, пошук публікацій та авторів, підтримання профілю)
4. Міжнародні науково метричні бази даних. Навіщо потрібні та чим цінні МНБД. Web of Science. Scopus
5. Організація пошукових запитів (правила роботи з інформацією; різноманітність пошукових сервісів та правил роботи з ними; як правильно організувати пошуковий запит)
6. Тренінгові центри, відеоуроки та вебінари від компаній, що публікують або накопичують науковий контент. Чому важливо отримувати інформацію про роботу сервісу саме від його розробника / власника. Тренінговий хаб від Wiley. Вебінарний проєкт від Dimensions. Тренінговий центр від Research4life. Офіційні інструкції і база знань від Google Scholar. Вебінарний проєкт від Web of Science. Навчання від Elsevier
7. Ресурси видавництв, платформ, БД, МНБД на Youtube. Чому важливо отримувати інформацію про роботу сервісу саме від його розробника / власника, навіть якщо робити це з відеохостингу Youtube. Ютуб-канали Dimensions, Web of Science, Scopus.
8. Ресурси для навчання. Правила роботи з інформацією. Платформи для тривалого або короткого навчання онлайн. Види програм (отримати /поглибити знання, натренувати навичку). Навчання з сертифікатом і без, безкоштовно або за підпискою. Coursera, Udemy, Brighttalk, osvita.diia, ugf.academy, pdp.nacs.gov, Prometheus, Ed-Era, Eduhub, Impactorium, Vumonline.

Практичне завдання 4.

Опанування практичних навичок роботи з платформами наукових даних онлайн

Методичні рекомендації до виконання завдання

1. Скористайтесь можливостями безкоштовного доступу до Dimensions та протестуйте цю платформу. Для цього за посиланням <https://app.dimensions.ai/discover/publication> здійсніть пошук інформації за темою Вашої дисертаційної роботи. Пошук виконуйте за полем «Full data», часовий проміжок – 5 років (у разі обмеженості релевантних результатів – 10 років), режим доступу – All OA.

2. Проаналізуйте отримані результати за основними фільтрами: дослідники, дослідницькі категорії, типи публікацій, джерела.

3. Опишіть отриманий *проміжний* результат: обсяг, структуру доступної інформації та зробіть оцінку достатності відкритих джерел інформації з обраної Вами теми.

4. Додатково відфільтруйте результати пошуку, обмеживши його відповідною спеціалізацією (Research categories / Fields of research), потім відсортуйте за рівнем цитованості (Citations).

5. Опишіть отриманий *остаточний* результат (наскільки змінився та наблизився до Ваших потреб віднайдений масив інформації з обраної Вами теми). Оформіть відповідно до вимог ДСТУ 3008:2015.

6. Складіть список з 20 релевантних джерел інформації, які на Вашу думку допоможуть при опануванні теми дисертаційного дослідження, оскільки розкривають такі питання: теорія, кращі зарубіжні практики, нормативні / політичні документи.

Оформіть цей список згідно з вимогами ДСТУ 8302:2015 з обов'язковими URL-посиланнями.

7. Завантажте до гугл-класу та /або продемонструйте роздруковані примірники під час очного заняття.

8. Виступіть на семінарі з коротким повідомленням.

Семінарське заняття 5

(2 години)

ТЕМА 4. ПОШУК МОНОГРАФІЙ, СТАТЕЙ ТА НАУКОВИХ ПЕРІОДИЧНИХ ВИДАНЬ. ПРАВИЛА РОБОТИ З ДЖЕРЕЛАМИ НАУКОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ

Питання для усного опитування та обговорення

1. Додаткові ресурси пошуку наукової інформації. Каталоги, агрегатори / харвестри, тематичні сервіси (Doabooks, DOAJ, OpenDOAR, ROAR, Digital Commons Network, Реєстр наукових видань України)

2. Універсальні правила організації пошукових запитів. Різноманітність пошукових систем та сервісів. Підготовка до здійснення пошуку інформації. Вивчення правил побудови наукових запитів на платформі / ресурсі. Здійснення первинного пошуку. Уточнення та додаткова фільтрація отриманих результатів. Збереження списку. Розширення запиту, повторний пошук (автори, установи, грантодавці, видавництва тощо). Збереження результатів пошуку. Підписка на нові надходження

3. Правила роботи з даними, оформлення, цитування, посилання. Бібліографічні менеджери. Академічна доброчесність. Вимоги до інформації у наукових дослідженнях. Базові правила читання інформаційних джерел. Вимоги ДСТУ та МОН щодо оформлення списку використаних джерел та наведення посилань. Рекомендований перелік стилів оформлення списку наукових публікацій. Цитування, переказ, буквально записання та обов'язковість наведення посилань у всіх зазначених випадках. Основні складові бібліографічного опису джерела. Бібліографічні менеджери.

Практичне завдання 5.

Пошук наукових рецензованих праць на впливових міжнародних цифрових платформах

Методичні рекомендації до виконання завдання

1. Знайдіть корисні Вам джерела наукової інформації за темою *Вашої дисертаційної роботи*, скориставшись можливостями безкоштовного доступу до наступних платформ:

1.1. знайдіть 5 книг на платформі DOAB за посиланням <https://www.doabooks.org/>;

1.2. знайдіть 5 статей з різних наукових журналів на платформі DOAJ за посиланням <https://doaj.org/>.

2. Оформіть список цих джерел (див.п.1.1-1.2) згідно з вимогами ДСТУ 8302:2015 з обов'язковими URL-посиланнями.

3. Зробіть опис наукових журналів, корисних для вивчення *при виконанні дисертаційного дослідження*, скориставшись шаблоном, який використовує НБУВ: http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&S21CNR=20&Z21ID= Для цього виконайте такі дії.

3.1. Перейдіть на вебсайти журналів, обраних Вами при виконанні п.1.2 та складіть їх опис.

3.2. Скориставшись можливостями сервісу «Реєстр наукових видань України» за посиланням <http://nfv.ukrintei.ua/>, здійсніть пошук 5 різних наукових фахових журналів (групи А-Б), у яких можуть бути представлені публікації за Вашою спеціальністю.

3.3. Перейдіть на вебсайти цих журналів (п. 3.2) та складіть їх опис.

4. Завантажте файл з отриманими результатами до гугл-класу та /або продемонструйте роздруковані примірники виконаного завдання під час очного заняття.

5. Виступіть на семінарі з коротким повідомленням.

Семінарське заняття 6

(2 години)

ТЕМА 5. МНБД WEB OF SCIENCE

Питання для усного опитування та обговорення

1. Наукометрія (для чого потрібна, що це таке). Фундатори: Налімов, Добров, Гарфілд, Хірш. Найбільш відомі кількісні наукометричні показники (індекс Хірша, імпаکت-фактор, квартиль)

2. Загальна характеристика МНБД WoS (ким і коли створена, кому належить, які БД охоплює платформа WoS, вміст та призначення WoS)

3. Інструктивні матеріали та правила формування пошукових запитів (де розташовані інструктивні матеріали на платформі, оператори пошуку, символи скорочення та заміни, оператори близькості, предметні категорії)

4. Послідовність дій при роботі з WoS (простий пошук: реєстрація, авторизація, віддалений доступ, вхід на платформу, обрання БД та критеріїв пошуку, уточнення пошукового запиту, сортування, додаткова фільтрація за заданими критеріями, представлення запису про джерело, інформація про дослідника (профіль), інформація про видання та видавника, резюме та повний текст публікації (для відкритого доступу) або переадресація, аналіз результатів за допомогою вбудованої інфографіки, її кастомізація, збереження результатів пошуку, підписка на нові надходження)

5. Демонстрація роботи з WoS (простий пошук, додаткова фільтрація, дані про видання, авторів, індекси цитування, аналіз отриманих результатів)

6. Корисні сервіси від Clarivate (EndNote, EndNote Click, ресурси та оновлення, навчальні відео).

Практичне завдання 6.

Пошук корисних для дисертаційного дослідження наукових праць на платформі Web of Science (WoS)

Методичні рекомендації до виконання завдання

1. Зареєструйтесь на платформі з мережі ХУУП. Здійсніть перший вхід на платформу з мережі ХУУП (авторизація, знайомство з інструктивними матеріалами).

2. Визначте усі критерії для простого пошуку інформації відповідно до загальних правил формування пошукового запиту та інформації про пошукові можливості WoS. Включіть їх до свого звіту (файл з описом отриманих результатів).

3. Увійдіть до WoS з будь-якої мережі (віддалений доступ / роумінг), авторизуйтесь та слідуйте вказівкам, які наведені у матеріалах лекції.

4. Знайдіть високоцитовані відкриті джерела наукової інформації за темою Вашої дисертаційної роботи не старіші за 7 років.

5. Проаналізуйте доступний масив інформації, його достатність для вивчення проблеми, структуру, провідні інституції, грантодавців тощо.

6. Оберіть та оформіть згідно з вимогами ДСТУ 8302:2015 з обов'язковими URL-посиланнями список джерел у складі: 5 монографій, 10 статей у наукових періодичних виданнях, 2 наукових систематичних огляди, 5 збірників конференцій.

7. Додайте цей список до Вашого файлу, де вказані критерії пошукового запиту (п. 5.2) та наведено аналіз доступного масиву інформації за темою (п. 5). Вкажіть, для роботи над якими саме розділами та підрозділами майбутньої дисертаційної роботи можуть бути використані обрані Вами джерела (п. 6).

8. Завантажте файл з отриманими результатами до гугл-класу та /або продемонструйте роздруковані примірники виконаного завдання під час очного заняття.

9. Виступіть на семінарі з коротким повідомленням.

Семінарське заняття 7

(2 години)

ТЕМА 6. ОПРИЛЮДНЕННЯ ТА ОПУБЛІКУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАУКОВОГО ДОСЛІДЖЕННЯ

Питання для усного опитування та обговорення

1. Обговорення результатів наукового дослідження та його значення для прогресу в науці.

2. Оприлюднення та опублікування матеріалів наукового дослідження. Чинні вимоги до присудження ступеня доктора філософії та опублікування результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук

3. Періодичні наукові (фахові) видання – вимоги, ознаки, статус

4. Екосистема наукових періодичних видань (засновники, видавець, редколегія, система рецензування). Позиціонування видання (міся, призначення, цільова аудиторія). Обов'язкові відомості (мова, структура рубрик, періодичність виходу, обсяг, ISSN, DOI, ліцензія, порядок розповсюдження, контактна інформація, сайт видання). Внутрішні ознаки якісного видання (сучасна і прозора система рецензування, публічно оприлюднені положення публікаційної етики, застереження щодо порушень академічної доброчесності, онлайн-система подачі рукописів та їх опрацювання (бажано з оприлюдненими правилами для авторів, текстом типової ліцензії, авторської угоди та заяви про конфіденційність), доступ до архівів та поточних публікацій (як мінімум у форматі назва статті, автори, резюме/анотація, ключові слова)). Зовнішні ознаки якісного наукового видання (індексація у МНБД, включення до списків рекомендованих для вивчення у певній галузі знань).

5. Не доброчесні видавничі практики, шахрайські видання.

6. Усталені вимоги до наукових статей та специфіка окремих галузей знань. Наукові огляди. Правила підготовки доповідей і тез доповідей для ознайомлення наукової громадськості з ходом або результатами дослідження.

Практичне завдання 7.

Підготуйте науковий огляд

Методичні рекомендації до виконання завдання

1. Спираючись на матеріали лекцій та рекомендовані для вивчення джерела, сформулюйте правила підготовки наукового огляду. Зробіть коректні посилання на використані Вами джерела інформації.

2. Ознайомтесь зі змістом двох наукових оглядів, які Ви включили до списку джерел за темою Вашого дослідження, коли працювали з БД WoS. Зробіть відповідні посилання на ці два джерела.

3. Виходячи з отриманого досвіду (п. 2) уточніть написані Вами правила підготовки наукового огляду та його структуру (див. п. 1).

4. Спираючись на складений Вами під час вивчення курсу «Методологія наукової та педагогічної діяльності» (теми 4–5) бібліографічний покажчик джерел за темою Вашого дисертаційного дослідження (5 книг з DOAB, 5 статей з DOAJ, 5 монографій з WoS, 10 статей з WoS), підготуйте короткий огляд наукової літератури. Для цього використайте власні рекомендації (п. 1, 3).

5. Оформіть отримані результати згідно з чинними вимогами ДСТУ 3008:2015 та ДСТУ 8302:2015.

6. Завантажте файл з отриманими результатами до гугл-класу та /або продемонструйте роздруковані примірники виконаного завдання під час очного заняття.

7. Виступіть на семінарі з коротким повідомленням.

Семінарське заняття 8

(2 години)

ТЕМА 7. НАУКОВА КОМУНІКАЦІЯ

Питання для усного опитування та обговорення

1. Загальні правила і цінність наукової комунікації
2. Наукова комунікація онлайн (2.0 і 3.0)
3. Авторські профілі та ідентифікатори
4. Сервіси просування та популяризації результатів наукових досліджень.

Практичне завдання 8.

Практикуйтесь у публічних виступах

Методичні рекомендації до виконання завдання

1. Спираючись на фактичні результати, отримані Вами упродовж першого року навчання в аспірантурі, підготуйте:

1.1. Доповідь тривалістю 5 хвилин, у якій розкрийте такі питання:

- отримані наукові результати (вивчення теоретичних засад, ідеї щодо їх розвитку / удосконалення);

- проблеми, які залишаються невирішеними і потребують Вашої подальшої роботи;

- Ваше власне бачення того, як описані вище положення будуть буквально використані при підготовці аналітичних матеріалів (виконанні діагностики / розділ другий);

- які саме наукові /практичні результати, отримані особисто Вами під час дослідження, були: а) опубліковані (стаття, доповідь, тези доповіді); б) оприлюднені (виступ на семінарі, конференції, впровадження у навчальний процес);

- у чому полягає оригінальність і новизна Ваших результатів.

1.2. Презентаційні матеріали (5–7 слайдів), у яких будуть проілюстровані основні наукові результати Вашого першого року навчання в аспірантурі.

2. Оформіть текст доповіді відповідно до вимог ДСТУ 3008:2015 та ДСТУ 8302:2015

3. Завантажте файл з отриманими результатами до гугл-класу та /або продемонструйте роздруковані примірники виконаного завдання під час очного заняття.

4. Виступіть на семінарі з відповідним повідомленням.

1.4. Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1.4.1. Самостійна робота здобувачів вищої освіти включає завдання до кожної теми.

1.4.2. Завдання для самостійної роботи та методичні рекомендації до їх виконання визначаються у навчально-методичних матеріалах з дисципліни та наведені у гугл-класі.

1.4.3. Здобувачі вищої освіти виконують індивідуальні творчі завдання у формі наукової роботи.

1.4.4. Тематика індивідуальних завдань та методичні рекомендації до їх виконання визначаються у навчально-методичних матеріалах з дисципліни та наведені у гугл-класі.

1.4.5. Індивідуальні завдання виконуються в межах часу, визначеного для самостійної роботи та оцінюються відповідно до кількості балів, виділених для самостійної роботи.

Індивідуальне творче завдання.

Переосмислення підходів до власного дисертаційного дослідження на основі отриманих під час самостійної роботи даних

Методичні рекомендації до виконання завдання

1. Завантажте до гугл-класу обґрунтування теми Вашого дисертаційного дослідження, затверджене Вченою Радою через два місяці після Вашого вступу до аспірантури (файл «Обґрунтування 1»).

2. З урахуванням досвіду, набутого Вами за рік навчання в аспірантурі (вивчення обов'язкових та вибіркових дисциплін, підготовка наукового дослідження, обговорення його результатів), доопрацюйте Ваше обґрунтування (п. 1). При цьому максимально повно (за змістовними, а не формальними ознаками) інтегруйте до нього матеріали публікацій зі складеного списку літератури (п.2). Оформіть відповідно до вимог ДСТУ 3008:2015 (файл «Обґрунтування 2»).

3. Скориставшись функцією Microsoft Word «Рецензування / «Порівняти»/ «Показати усі виправлення в новому файлі (виправлення окрім стилю)» здійсніть порівняння файлів «Обґрунтування 1» та «Обґрунтування 2», збережіть результати цього порівняння (файл «Порівняння»).

4. Завантажте усі результати (три файли) до гугл-класу та /або продемонструйте роздруковані примірники виконаного завдання під час очного заняття.

1.5. Підсумковий контроль

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі заліку, який відбувається онлайн (за допомогою гугл-форми) або офлайн. Заліковий білет складається з відкритих та закритих запитань, які охоплюють усі основні теми курсу.

1.5.1. Питання для підсумкового контролю

1. Сутність наукової діяльності
2. Поняття та відмінність між фундаментальними, прикладними дослідженнями та науково-технічними (експериментальними) розробками
3. Документи щодо організації освітнього процесу в аспірантурі
4. Нормативні документи з підготовки докторів філософії
5. Поняття академічної етики.
6. Взаємозв'язок етики у широкому розумінні та академічної етики
7. Ознаки етичної поведінки в науці
8. Особливості етичних норм для різних галузей людської діяльності та галузей знань
9. Публікаційна етика
10. Академічна репутація
11. Реєстр порушень академічної етики
12. Витоки авторського права
13. Основні положення чинного законодавства України про авторське право і суміжні права (автор, суб'єкт, об'єкт, момент виникнення, оприлюднення, опублікування)
14. Чинні НПА України з академічної доброчесності
15. Види порушень академічної доброчесності
16. Обов'язки здобувачів вищої освіти щодо дотримання академічної етики
17. Обов'язки наукових та науково-педагогічних працівників щодо дотримання академічної етики
18. Система забезпечення якості вищої освіти в Україні
19. Наслідки для порушників академічної доброчесності

20. Підстави для скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації
21. Підстави та процедура скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради про присудження ступеня доктора філософії
22. Документи та процедури з підтримки академічної доброчесності у ХУУП імені Леоніда Юзькова
23. Сервіси перевірки текстів на наявність збігів текстових та графічних фрагментів
24. Поняття науково-технічної інформації
25. Носії інформації
26. Поняття інформації, науково-технічної інформації, даних, інформаційних ресурсів
27. Поняття та ознаки наукового документу
28. Інституції накопичення та збереження наукової інформації (бібліотеки, архіви, сховища)
29. Джерела інформації у наукових дослідженнях
30. Загальні вимоги до джерел наукової інформації (якісні характеристики, кількісні характеристики, ціннісні характеристики)
31. Поняття первинного та вторинного документу
32. Книга: поняття та ознаки
33. Наукова монографія: поняття та ознаки
34. Підручник: поняття та ознаки
35. Навчальний посібник: поняття та ознаки
36. Брошура: поняття та ознаки
37. Довідник із галузі знань: поняття та ознаки
38. Словник: поняття та ознаки
39. Науковий журнал: поняття та ознаки
40. Бюлетень: поняття та ознаки
41. Збірник наукових праць: поняття та ознаки
42. Стандарт
43. Будівельні норми та правила
44. Технічні умови
45. Інструкція
46. Методичні рекомендації /вказівки
47. Каталог
48. Прейскурант
49. Патент
50. Авторське свідоцтво
51. Звіт про НДР
52. Дисертація на здобуття наукового ступеня
53. Наукова доповідь
54. Тези доповіді
55. Наукова стаття: поняття та структура
56. Оглядово-аналітичні документи
57. Інформаційний критичний огляд
58. Реферативний журнал – поняття та ознаки
59. Реферативний збірник – поняття та ознаки
60. Експрес-інформація
61. Інформаційний листок
62. Реферат та автореферат: поняття та ознаки
63. Анотація
64. Бібліографічний покажчик
65. Правила вивчення наукових публікацій

66. Правила роботи з науковими публікаціями
67. Що таке відбір наукових фактів
68. Загальна характеристика процесу цифровізації суспільного життя
69. Цифровізація наукової сфери
70. Поняття та переваги відкритості
71. Відкриті дані: поняття та ознаки
72. Відкриті ліцензії: види та використання
73. Відкритий доступ: поняття та ознаки
74. Відкрита наука (визначення, складові елементи)
75. Електронні публікації: поняття та ознаки
76. Цифрові онлайн-наукові архіви (поняття, приклади)
77. депозитарій: поняття, загальні вимоги
78. Історія руху відкритого доступу
79. Кількість репозитаріїв у світі та їх характеристика
80. Місце України у світовому рейтингу репозитаріїв
81. Зарубіжні архіви (arXiv.org; escholarship.org; ResearchGate; zenodo.org; oecd.org; greyguiderep.isti.cnr.it)
82. Вітчизняні архіви (nbuv.gov.ua; rada.gov.ua; essuir.sumdu.edu.ua; ekmair.ukma.edu.ua)
83. Національний репозитарій академічних текстів: поняття та історія створення
84. Академічні тексти: поняття та види
85. Призначення та інституційна структура НРАТ
86. Умови використання та політика НРАТ
87. Актуальний вміст НРАТ (види та обсяг ресурсів, доступних для ознайомлення)
88. Е-ресурси наукових видавництв (призначення та конкретні приклади)
89. Платформи з науковим конвентом (призначення та конкретні приклади)
90. Пошукові системи наукових публікацій (призначення та конкретні приклади)
91. Міжнародні наукометричні бази даних (поняття та конкретні приклади)
92. Правила організації пошукових запитів
93. Онлайн-платформи з навчальним контентом (призначення та конкретні приклади)
94. Види навчальних програм (у залежності від цілей слухача)
95. Каталоги
96. Агрегатори / харвестри
97. Довідкові наукові сервіси (призначення та конкретні приклади)
98. Універсальні правила пошуку наукової інформації
99. Правила роботи з даними
100. Правила оформлення, цитування, посилання
101. Бібліографічні менеджери
102. Вимоги до інформації у наукових дослідженнях
103. Вимоги ДСТУ та МОН щодо оформлення списку використаних джерел та наведення посилань
104. Рекомендований перелік стилів оформлення списку наукових публікацій
105. Види роботи з авторським текстом: цитування, переказ, буквальне запозичення
106. Основні складові бібліографічного опису джерела
107. Наукометрія (поняття та призначення)
108. Засновники наукометрії (Налімов, Добров, Гарфілд, Хірш)
109. Найбільш відомі кількісні наукометричні показники (індексХірша, імпаکت-фактор, квартиль)
110. Загальна характеристика МНБД WoS (ким і коли створена, кому належить, які БД охоплює, призначення)
111. Процес обговорення результатів наукового дослідження (значення та вимоги)

112. Оприлюднення та опублікування матеріалів наукового дослідження
113. Чинні вимоги до присудження ступеня доктора філософії та опублікування результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук
114. Періодичні наукові (фахові) видання: вимоги, ознаки, статус
115. Екосистема наукових періодичних видань (засновники, видавець, редколегія, система рецензування)
116. Позиціонування наукових видань
117. Обов'язкові відомості наукових видань
118. Внутрішні ознаки якісного видання
119. Зовнішні ознаки якісного наукового видання
120. Недоброчесні видавничі практики, шахрайські видання
121. Усталені вимоги до наукових статей та специфіка окремих галузей знань
122. Наукові огляди: поняття та вимоги до підготовки
123. Доповідь і тези доповіді: поняття та вимоги до підготовки
124. Загальні правила і цінність наукової комунікації
125. Наукова комунікація онлайн та офлайн: загальні правила та етичні норми
126. Авторські профілі та ідентифікатори: поняття, види, призначення
127. Сервіси для просування та популяризації результатів наукових досліджень

2. Схема нарахування балів

2.1. Нарахування здобувачам вищої освіти балів за результатами навчання здійснюється за схемою, наведеною на рис. 1.

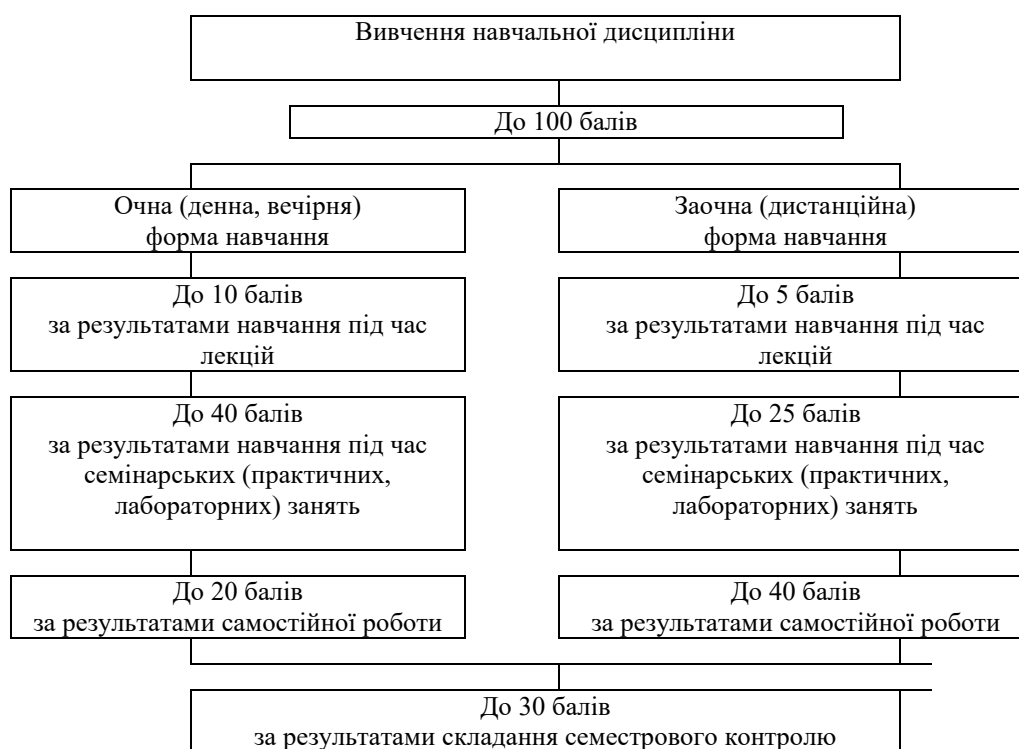


Рис. 1. Схема нарахування балів за результатами навчання

2.2. Обсяг балів, здобутих здобувачем під час лекцій з навчальної дисципліни, обчислюється у пропорційному співвідношенні кількості відвіданих лекцій і кількості лекцій, передбачених навчальним планом, і визначається згідно з додатками 1 і 2 до Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова.

Отже, здобувач може набрати під час лекцій з навчальної дисципліни «Методологія наукової та педагогічної діяльності» таку кількість балів:

Розподіл балів, здобутих під час лекцій

№ з/п	Форма навчання	Кількість лекцій за планом	Кількість відвіданих лекцій							
			1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Денна	8	1,3	2,5	3,8	5	6,3	7,5	8,8	10
2.	Заочна	8	0,65	1,25	1,9	2,5	3,15	3,75	4,4	5

2.3. З цієї навчальної дисципліни передбачено проведення 8 семінарських занять за денною і заочною формами навчання. Обсяг балів, здобутих здобувачем вищої освіти під час семінарських (практичних, лабораторних) занять з навчальної дисципліни, визначається п. 4.3.5 Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова (затвердженого 28 серпня 2020 року, протокол № 1).

За результатами семінарського (практичного, лабораторного) заняття кожному здобувачу до відповідного документа обліку успішності виставляється кількість балів від 0 до 5 числом, кратним 0,5, яку він отримав протягом заняття.

Критерії поточного оцінювання знань здобувачів вищої освіти наведені у п. 4.3.8. Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова (затвердженого 28 серпня 2020 року, протокол № 1).

2.4. За самостійну роботу з навчальної дисципліни «Методологія наукової та педагогічної діяльності» здобувач вищої освіти за денною / заочною формою навчання може максимально одержати 20 / 40 балів.

2.5. За семестровий контроль, що проводиться у формі семестрового заліку з навчальної дисципліни «Методологія наукової та педагогічної діяльності», здобувач вищої освіти може максимально одержати 30 балів.

3. Рекомендовані джерела

Основні джерела	<p>Стеченко Д. М. Методологія наукових досліджень: Підруч. / Д. М. Стеченко, О. С. Чмир. - 2-е вид., переробл. і доповн. - К. : Знання, 2007. - 317 с.</p> <p>Національний стандарт України. Інформація та документація. Бібліографічне посилення. Загальні положення та правила складання. ДСТУ 8302:2015. – К.: ДП «УкрНДНЦ», 2016. – 16 с.</p> <p>Національний стандарт України. Інформація та документація. Видання. Вихідні відомості. ДСТУ 4861:2007. – К.: Держспоживстандарт України, 2009. – 82 с.</p> <p>Національний стандарт України. Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання. ДСТУ 3008:2015. – К.: ДП «УкрНДНЦ», 2016. – 26 с.</p> <p>Національний стандарт України. Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання (ГОСТ 7.1-2003, IDT). ДСТУ ГОСТ 7.1:2006. – К.: Держспоживстандарт України, 2007. – 92 с.</p> <p>Науковцям / Кращі практики. НРАТ. Електронний ресурс. – URL: https://nrat.ukrintei.ua/category/naukovczyam/krashhi-praktyky-dosvid</p> <p>Освітцям / Кращі практики. НРАТ. Електронний ресурс. – URL: https://nrat.ukrintei.ua/category/osvityanam/krashhi-praktyky</p> <p>Освітцям / Освіта онлайн. НРАТ. Електронний ресурс. – URL: https://nrat.ukrintei.ua/category/osvityanam/online-education</p> <p>Наукові фахові видання. НРАТ. Електронний ресурс. – URL: https://nrat.ukrintei.ua/publications</p>
------------------------	--

<p>Відкрита наука. НРАТ. Електронний ресурс. – URL: https://nrat.ukrintei.ua/category/vidkryta-nauka/</p> <p>Академічна доброчесність. НРАТ. Електронний ресурс. – URL: https://nrat.ukrintei.ua/akademichna-dobrochesnist/</p> <p>Актуальні питання наукометрії. НРАТ. Електронний ресурс. – URL: https://nrat.ukrintei.ua/category/naukovi-metryky/dyskusiyi-obgovorennya/</p> <p>Корисні ресурси. НРАТ. Електронний ресурс. – URL: https://nrat.ukrintei.ua/korysni-resursy/</p> <p>Електронні ресурси. ДНТБ. Електронний ресурс. – URL: https://dntb.gov.ua/foundations-ua/e-resources-ua</p> <p>Електронні ресурси НБУВ. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. Електронний ресурс. – URL: http://www.nbuv.gov.ua/node/2116</p> <p>Наукові ресурси. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. Електронний ресурс. – URL: http://www.nbuv.gov.ua/node/1539</p> <p>Академічна доброчесність та етика. ХУУП імені Леоніда Юзькова. Електронний ресурс. – URL: https://univer.km.ua/pro-universytet/akademichna-dobrochesnist-ta-etyka</p> <p>Закон України «Про освіту» від 05.08.2017 № 2145-VIII (чинний, редакція від 01.01.2023). Електронний ресурс. – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text</p> <p>Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII (чинний, редакція від 31.03.2023). Електронний ресурс. – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text</p> <p>Закон України «Про науково-технічну інформацію» від 25.06.93 № 3323-XII (чинний, редакція від 19.04.2014). Електронний ресурс. – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3322-12#Text</p> <p>Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 № 848-VIII (чинний, редакція від 31.03.2023). Електронний ресурс. – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19/</p> <p>Закон України «Про авторське право і суміжні права» від 01.12.2022 № 2811-IX (чинний, редакція від 31.03.2023). Електронний ресурс. – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/2811-20#Text</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії» від 12.01.2022 № 44 (чинний, редакція від 22.03.2022). Електронний ресурс. – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/44-2022-%D0%BF#Text</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» від 23.03.2016 № 261 (чинний, редакція від 19.04.2019). Електронний ресурс. – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/261-2016-%D0%BF#Text</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання присудження (позбавлення) наукових ступенів» від 17.10.2021 № 1197 (чинний, редакція від 17.10.2021). Електронний ресурс. – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1197-2021-%D0%BF#Text</p> <p>Наказ МОН від 12.01.2017 № 40 «Про затвердження Вимог до оформлення дисертації» (чинний, редакція від 12.07.2019, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 03.02.2017 за № 155/30023). – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0155-17#Text</p>
--

	<p>Наказ МОН від 15.01.2018 № 32 «Про затвердження Порядку формування Переліку наукових фахових видань України» (чинний, у редакції від 16.02.2021). – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0148-18#Text</p> <p>Наказ МОН України «Про опублікування результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук» від 23.09.2019 № 1220 (чинний, редакція від 22.07.2022, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 08.10.2019 за № 1086/34057). Електронний ресурс. – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1086-19#Text</p> <p>Наказ МОН України «Про затвердження Положення про спеціалізовану вчену раду з присудження наукового ступеня доктора наук» (чинний, редакція від 13.12.2021, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 13.01.2022 за № 28/37364). Електронний ресурс. – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0028-22#Text</p>
<p>Додаткові джерела</p>	<p>Закон України «Про інформацію» від 02.10.1992 № 2657-XII (чинний, редакція від 31.03.2023). – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text</p> <p>Закон України «Про обов’язковий примірник документів» від 09.04.1999 № 595-XIV (чинний, редакція від 31.03.2023). – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/595-14#Text</p> <p>Закон України «Про стандартизацію» від 05.06.2014 № 1315-VII (чинний, від 09.06.2022). – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1315-18#Text</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 21.12.2022). – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 10.05.2002 № 608 «Про порядок доставляння обов’язкових примірників документів» (поточна редакція від 04.11.2015). – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/608-2002-%D0%BF#Text</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» (чинний, прийняття 31.12.2019). – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF?fbclid=IwAR3aYcu5lQcBAW0cGrpUnBZ7JKnsC6PAa6tjSG6xsDPIdE4EpJJ2fi4kw#Text</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 19.07.2017 № 541 «Положення про Національний репозитарій академічних текстів» (чинний, прийняття від 19.07.2017, набрання чинності відбулась 01.08.2017). – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/541-2017-%D0%BF#Text</p> <p>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 22.07.2016 № 504 «Про створення Національного репозитарію академічних текстів» (чинний, прийняття від 22.07.2016). – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504-2016-%D1%80#Text</p> <p>Наказ МОН від 04.07.2018 № 707 «Про затвердження Регламенту роботи Національного репозитарію академічних текстів» (чинний, прийняття від 04.07.2018, набрання чинності відбулась 21.08.2018). – URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0858-18#Text</p> <p>Наказ МОН від 19.10.2018 № 1140 «Деякі питання національного репозитарію академічних текстів». – URL: https://mon.gov.ua/ua/npa/deyaki-pitannya-nacionalnogo-repozitariyu-akademichnih-tekstiv?fbclid=IwAR0bDh26wcqyweTc6H5kE9k1NYe7kKpYKdPpuV7sbPJmU96GPM3NN1O9nUU</p>

	<p>Наказ МОН України від 02.05.2018 № 444 «Про створення центрів колективного користування науковим обладнанням». – URL: https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-stvorennya-centriv-kolektivnogo-koristuvannya-naukovim-obladnannjam</p> <p>Наказ МОН від 11.08.2020 № 1040 «Про організацію проведення моніторингу видань, включених до переліку наукових фахових видань України». – URL: https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f3/еbc/401/5f3e6c401bea3092338447.pdf</p> <p>Національний стандарт України. Інформація та документація. Бібліографічний опис скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила. ДСТУ 3582:2013. – К.: Мінекономрозвитку, 2014. – 15 с.</p> <p>Scopus. Електронний ресурс. – URL: https://www.scopus.com/WebofScienceCoreCollection. Електронний ресурс. – URL: https://www.webofscience.com</p> <p>Dimensions. Електронний ресурс – URL: https://www.dimensions.ai/</p> <p>EBSCO. Електронний ресурс. – URL: https://www.ebsco.com/</p> <p>GoogleScholar. Електронний ресурс. – URL: https://scholar.google.com/</p> <p>Statista. Електронний ресурс – URL: https://www.statista.com/</p>
<p>Допоміжні джерела</p>	<p>Азаренкова Г. М. Методологія наукових досліджень у схемах, таблицях, прикладах : навч. посіб. для студентів ВНЗ / Г. М. Азаренкова, Л. І. Юрченко, С. В. Шубіна, О. Є. Костюченко, Я. А. Малихіна, Н. С. Мельникова; ред.: Г. М. Азаренкова; Нац. банк України, Ун-т банк. справи. - Київ, 2014. - 223 с.</p> <p>Білей П. В. Методологія наукових досліджень технологічних процесів : Підруч. для студ. вищ. навч. закл. / П. В. Білей, М. Г. Адамовський, Я. М. Ханик, Н. Д. Довга, Л. Я. Сорока; Укр. держ. лісотехн. ун-т, Нац. ун-т «Львів. політехніка». - Л. : Вид. дім «Панорама», 2003. - 184 с.</p> <p>Білуха М. Т. Методологія наукових досліджень : Підруч. для бакалаврів, магістрантів і асп. екон. спец. вищ. навч. закл. освіти / М. Т. Білуха. - К. : АБУ, 2002. - 480 с.</p> <p>Волков В. П. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / В. П. Волков, М. А. Подригало, О. П. Кравченко, В. М. Міщенко, І. А. Мармут; Харк. нац. автомоб.-дор., Східноукр. нац. ун-т ім. В.Даля, Кременчуц. ун-т економіки, інформ. технологій і упр. - Х.; Луганськ, 2009. - 352 с.</p> <p>Гаркуша Н. М. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / Н. М. Гаркуша, Т. В. Польова; Харків. держ. ун-т харчування та торгівлі. - 2-ге вид., випр. і доповн. - Харків, 2013. - 161 с.</p> <p>Гетманцева Н. Д. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / Н. Д. Гетманцева; Київ. нац. екон. ун-т ім. В.Гетьмана. - К., 2009. - 516 с.</p> <p>Гладунський В. Н. Методологія наукових досліджень та методика викладання менеджменту зовнішньоекономічної діяльності : Навч. посіб. / В. Н. Гладунський, С. В. Князь, Я. Я. Пушак, М. О. Мельник; Нац. ун-т «Львів. політехніка». - Л. : Вид-во Нац. ун-ту «Львів. політехніка», 2003. - 170 с.</p> <p>Голіков В. А. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / В. А. Голіков, М. А. Козьмініх, О. А. Онищенко; Одес. нац. мор. акад. - Одеса : ОНМА, 2014. - 163 с.</p> <p>Зацерковний В. І. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / В. І. Зацерковний, І. В. Тішаєв, В. К. Демидов; Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка. - Ніжин : НДУ ім. М. Гоголя, 2017. - 236 с.</p> <p>Каламбет С.В. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / С.В.</p>

	<p>Каламбет, С.В. Иванов, Ю.В. Півняк. - Дніпропетровськ : Герда, 2015. - 190 с.</p> <p>Кальниш Ю. Г. Методологія наукових досліджень : навч.-метод. посіб. для підготов. магістрів за спец. 8.150101 Державна служба / Ю. Г. Кальниш, Л. М. Усаченко; КМ України, Нац. ун-т біоресурсів та природокористування України. - К. : Інтерсервіс, 2013. - 125 с.</p> <p>Карпаш О. М. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / О. М. Карпаш, П. М. Райтер, М. О. Карпаш; Івано-Франків. нац. техн. ун-т нафти і газу. - Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2014. - 253 с.</p> <p>Кононенко Ю. С. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / Ю. С. Кононенко, С. В. Корновенко; МОНМС України, Черкас. нац. ун-т ім. Богдана Хмельницького. - Черкаси, 2011. - 71 с.</p> <p>Малигіна В. Д. Методологія наукових досліджень : монографія / В. Д. Малигіна, О. Ю. Холодова, Л. М. Акімова; Нац. ун-т вод. госп-ва та природокористування. - Рівне : НУВГП, 2016. - 247 с.</p> <p>Методологія наукових досліджень : метод. вказівки / уклад.: Н. І. Коновалова, С. А. Греков; Чернів. нац. ун-т ім. Ю.Федьковича. - Чернівці : Рута, 2008. - 20 с.</p> <p>Методологія науково-дослідницької діяльності: Навчальне видання : навч. посібник для аспірантів спеціальності 186 «Видавництво та поліграфія» ОНП «Видавництво та поліграфія» третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти / КПІ ім. Ігоря Сікорського / Уклад.: Т. А. Роїк. – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. – 56 с.</p> <p>Назаренко І. І. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. для студентів ВНЗ / І. І. Назаренко; Київ. нац. ун-т буд-ва і архітектури. - Київ : КНУБА, 2014. - 123 с.</p> <p>Ноздріна Л. В. Методологія наукових досліджень в інформаційній економіці : навч. посіб. (теорет. матеріал, метод. вказівки та завдання до виконання лаб. занять і самост. роботи студентів) / Л. В. Ноздріна; Укоопспілка, Львів. комерц. акад. - Львів, 2016. - 243 с.</p> <p>Панішев А. В. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. для студ., що навчаються за напрямом 8.04030102 «Комп'ютерна математика», 8.040030201 «Інформатика», 8.04020301 «Системний аналіз і управління», 8.05010301 «Програмне забезпечення систем», 8.05020101 «Інженерія програмного забезпечення» / А. В. Панішев, О. Б. Мацій, Т. І. Пількевич; Житомир. держ. технол. ун-т. - Житомир, 2013. - 147 с.</p> <p>Радіонова І. Ф. Методологія наукових досліджень: прикладний аспект : навч. посіб. / І. Ф. Радіонова; Київ. нац. екон. ун-т ім. В. Гетьмана. - К., 2010. 106 с.</p> <p>Тимченко А. А. Системні дослідження в науці та техніці. Ч. 1. Методологія наукових досліджень / А. А. Тимченко. - Черкаси, 2006. - 40 с. - (Б-чка наук.-техн. журн. «Вісн. Черкас. держ. технол. ун-ту»; № 2, 2006).</p> <p>Ходаківський Є. І. Методологія наукових досліджень в парадигмі синергетики : монографія / Є. І. Ходаківський, В. К. Данилко, Ю. С. Цал-Цалко; Житомир. нац. агрокол. ун-т, Житомир. держ. технол. ун-т, Житомир. обл. об-ня громад. орг. «Спілка економістів України». - Житомир, 2009. - 340 с.</p> <p>Шишкіна Є. К. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / Є. К. Шишкіна, О. О. Носирев; Нац. техн. ун-т «Харків. політехн. ін-т». - Харків : Діса плюс, 2014. - 200 с.</p> <p>Юринець В. Є. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / В. Є. Юринець; Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка. - Л., 2011. - 180 с.</p>
Інформаційні	Офіційний вебпортал Парламенту України. Верховна Рада України. Електронний ресурс. – URL: http://www.rada.gov.ua

<p>ресурси мережі інтернет</p>	<p>Офіційне інтернет-представництво Президента України. Електронний ресурс. – URL: http://www.president.gov.ua</p> <p>Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України. Кабінет Міністрів України. Електронний ресурс. – URL: http://www.kmu.gov.ua</p> <p>Вебсайт Міністерства освіти і науки України. Електронний ресурс. – URL: http://mon.gov.ua</p> <p>Вебсайт Міністерства економіки України. Електронний ресурс. – URL: http://www.me.gov.ua</p> <p>Вебсайт Державної служби статистики. Електронний ресурс. – URL: http://www.ukrstat.gov.ua/</p> <p>Офіційний веб-портал органу виконавчої влади. Державна архівна служба України. Електронний ресурс. – URL: http://www.archives.gov.ua</p> <p>Вебсайт Національної бібліотеки України імені В.І.Вернадського. Електронний ресурс. – URL: http://nbuv.gov.ua</p> <p>Вебсайт ДНУ «Книжкова палата України імені Івана Федорова» . Електронний ресурс. – URL: http://www.ukrbook.net/</p> <p>Веб-сайт Державної науково-технічної бібліотеки України. Електронний ресурс. – URL: http://gntb.gov.ua/ua</p> <p>Веб-сайт Хмельницької обласної універсальної наукової бібліотеки. Електронний ресурс. – URL: http://www.ounb.km.ua</p> <p>Веб-сайт Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова. Електронний ресурс. – URL: http://www.univer.km.ua</p>
---	---